

Dödsboanmälan

Vård- och socialnämnden

Box 73, 845 21 Svenstavik
0687-161 00

Datum	
-------	--

Dödsboanmälan

När någon har avlidit ska en bouppteckning göras. Bouppteckning är en sammanställning över den avlidnes tillgångar och skulder och ska göras inom tre månader efter dödsfallet. Om den dödes tillgångar endast räcker till begravningskostnader och andra utgifter med anledning av dödsfallet, och det inte finns någon fast egendom eller tomträtt i boet, kan bouppteckningen enligt 20 kap 8a § ÅB ersättas med en dödsboanmälan. Dödsboanmälan upprättas av socialtjänsten. Dödsboanmälan bör göras inom två månader efter dödsfallet. Att förutsättningar för anmälan föreligger ska kunna konstateras utan någon mera ingående undersökning. Vid tveksamhet om förutsättningar för dödsboanmälan föreligger bör dödsboanmälan inte ske utan en bouppteckning ska då göras.

Tillgångar

Om tillgångarna överstiger begravningskostnaderna eller kvarlåtenskapen innehåller fast egendom eller tomträtt skall en vanlig bouppteckning göras. En dödsboanmälan kan i detta fall **inte** göras. Om tillgångarna efter den avlidne däremot inte räcker till mer än begravningskostnaderna och övriga kostnader som har föranletts av dödsfallet, kan istället en dödsboanmälan förrättas.

Ansökan

För att kunna utreda en dödsboanmälan behöver följande blanketter fyllas i och alla efterfrågade dokument ska bifogas. Hembesök kan bli aktuellt så lämna boet orört.

Tänk på

- att avbryta alla eventuella räkningar som dras genom autogiro och att inte betala några fakturor med dödsboets tillgångar
- att inte ta eller bortföra den avlidnes bohag eller andra medel

Har du/ni funderingar kan ni kontakta socialsekreterare, Bergs kommun på växeltelefon 0687-161 00.

OBS: Om räkningar betalas via autogiro - säg upp avtalet omedelbart.

1. Släktintyg (beställs från skattemyndigheten)
2. Aktuella namn och adresser till samtliga dödsbodelägare (så långt som möjligt)
3. Kopia av senaste deklARATIONEN (beställs från skattemyndigheten)
4. Uppgifter om kontanter på dödsdagen
5. Uppgifter om utbetalningar som kommit in efter dödsdagen
6. Uppgifter från bank/banker om tillgångar på dödsdagen
7. Uppgifter om eventuella försäkringar
8. Uppgifter om skulder på dödsdagen t ex. vårdkostnader, hyra
9. Offert eller räkningar på begravningskostnader
10. Offert eller räkning på gravsten
11. Eventuellt testamente
12. Bouppteckning efter tidigare avliden maka/make
13. Hade den döde andel i annan oskiftat dödsbo? Bouppteckning som visar detta.
14. Inventeringsprotokoll från bankfack

Dödsboanmälan

Vård- och socialnämnden
Box 73, 845 21 Svenstavik
0687-161 00

Datum	
-------	--

Den avlidne

Namn	Personnummer
Adress	Postadress
Födelseförsamling/kommun	Nuvarande församling

Dödsbouppgivare

Namn	Adress
Släktskap	Telefonnummer

Dödsbodelägare

Namn	Adress	Personnummer	Släktskap

Tillgångar

	Kronor
Grupplivförsäkring - ange förmånstagare	
Privata försäkringar	
Pensionsförsäkring	
Fast egendom	
Tomträtt	
Bostadsrätt	
Övrigt	
Summa	

Tillgångar forts.

	Avlidne	Maka/Make
Kontanter vid dödsfallet (kan finnas i bankfack)		
Bankmedel (kontonummer och bank)		
Innestående lön, sjukpenning, pension, bostadstillägg mm.		
Skatteåterbäring		
Värdepapper, aktier, obligationer		
Exklusive lösöre, t ex. smycken, samlingar, tavlor		
Lösöre till normalvärde		
Kapitalvaror t ex. bil, båt etc		
Innestående arv		
Övrigt		
Summa		
	Totalt	

Dödsboanmälan

Vård- och socialnämnden
Box 73, 845 21 Svenstavik
0687-161 00

Datum	
-------	--

Kostnader med anledning av dödsfallet

Begravningskostnader inkl utgifter för förtäring, blomdekoration etc.	
Gravsten	
Omhändertagande av dödsbo	
Kostnader för vård under sjukdom	
Summa	

Härmed intygas att ovanstående uppgifter som inlämnats till Vård- och socialnämnden denna dag, blivit uppgivna och värderade på ett riktigt sätt, under adress;

Bergs kommun
Individ- och Familjeomsorgen
Box 73
845 21 Svenstavik

Datum

.....
Underskrift dödsbouppgivare

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om den avlidne, dig som dödsbouppgivare, dödsbodelägare, så som namn, personnummer, adress, telefonnummer. Syftet med en sådan behandling är för att kunna behandla din anmälan. Vi har fått dina uppgifter från dig. Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är enligt DSF artikel 6.1 c) "Behandlingen är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvarige". Dina uppgifter kommer att bevaras. Vi kan komma att dela dina personuppgifter med annan tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU utan att meddela dig först. Kontaktuppgifter och övrig information om GDPR i Bergs kommun hittar du på vår hemsida: www.berg.se/gdpr. Personuppgiftsansvarig är Bergs kommun, Vård- och socialnämnden, Box 73, 845 21 Svenstavik. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på Bergs kommun, Box 73, 845 21 Svenstavik, tel. 0687-161 00. Du når kommunens dataskyddsombud med samma kontaktuppgifter. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten.

Dödsboanmälan

Vård- och socialnämnden
Box 73, 845 21 Svenstavik
0687-161 00

Datum	
-------	--

Fullmakt

Namn	Personnummer
Adress	Postadress

Ovanstående person är av nedanstående dödsbodelägare utsedd att uppge boet. Samtliga dödsbodelägare är ense om att utnyttja möjligheten att göra dödsboanmälan om vård- och socialnämnden anser att möjlighet här till föreligger.

Dödsbodelägares namnteckning	Personnummer	Egenhändig namnteckning bevittnas

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om den avlidne, dig som dödsbouppgivare, dödsbodelägare, så som namn, personnummer, och adress. Syftet med en sådan behandling är för att kunna behandla din anmälan. Vi har fått dina uppgifter från dig. Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är enligt DSF artikel 6.1 c) "Behandlingen är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvarige". Dina uppgifter kommer att bevaras. Vi kan komma att dela dina personuppgifter med annan tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU utan att meddela dig först. Kontaktuppgifter och övrig information om GDPR i Bergs kommun hittar du på vår hemsida: www.berg.se/gdpr. Personuppgiftsansvarig är Bergs kommun, Vård- och socialnämnden, Box 73, 845 21 Svenstavik. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på Bergs kommun, Box 73, 845 21 Svenstavik, tel. 0687-161 00. Du når kommunens dataskyddsombud med samma kontaktuppgifter. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten.