

## **Ansökan ekonomiskt biståndsbegravningskostnader**

### **INFORMATION OM EKONOMISKT BISTÅND TILL BEGRAVNINGSKOSTNADER**

#### **Dödsboets tillgångar och inkomster ska användas i första hand**

I första hand ska dödsboets tillgångar på dödsdagen samt alla inkomster efter dödsdagen användas till att betala begravningskostnader. Därför är det viktigt att alla betalningsuppdrag från den avlidnes konton avslutas så snart som möjligt. Exempel på inkomster är pension, sjukersättning, lön, skatteåterbäring och försäkringsutbetalningar.

Om dödsboets tillgångar och inkomster inte täcker kostnaderna för en begravning finns möjlighet att ansöka om ekonomiskt bistånd hos socialtjänsten.

För dödsbon som saknar tillgångar kan ekonomiskt bistånd ges till begravningskostnader med max 50 % av prisbasbeloppet. Dödsboets tillgångar dras alltid bort från maxbeloppet. En bouppteckning alt. dödsboanmälan ska vara gjord innan beslut om ekonomiskt bistånd kan tas.

#### **Dödsboet kan ansöka om ekonomiskt bistånd till följande begravningskostnader:**

- Kista eller urna
- En dödsannons
- Lättare förtäring vid minnesstund
- Gravsten, inskription på befintlig gravsten eller namnbricka
- Begravningsbyråns kostnader
- Övriga kostnader som kan tillkomma om personen ej var medlem i Svenska kyrkan, t.ex. officiant.

#### **Övriga villkor för ekonomiskt bistånd**

- Om den avlidne var gift tar socialförvaltningen hänsyn till den avlidnes andel i den andra makens giftorättsgods när vi bedömer tillgångarna.
- Makar, registrerade partners och sambons har ansvar för att efter förmåga stå för kostnader för makes/makas/registrerade partners/sambos begravning.
- Likaså har föräldrar ansvar att efter förmåga stå för kostnader för minderårigt barns begravning.

#### **Återbetalning av ekonomiskt bistånd**

I vissa fall kan dödsboet beviljas bistånd till begravningskostnader mot återkrav. I dessa fall åligger det ombudet/dödsbodelägaren att återbetala beviljat bistånd till kommunen så långt tillgångarna räcker. Detta gäller om ytterligare inkomster inkommer till dödsboet såsom försäkringar, skatteåterbäring eller annan okänd tillgång som ej varit kända när ansökan om ekonomiskt bistånd utreddes.

#### **Följande handlingar skall bifogas ansökan**

- Ekonomisk översikt från bank/banker. Gäller även efterlevande maka/make, registrerad partner eller sambo.
- Kontoutdrag från samtliga konton från dödsdagen och framåt. Gäller även efterlevande maka/make, registrerad partner eller sambo.
- Uppgifter om inbetalningar som inkommit efter dödsdagen.
- Eventuella försäkringsbrev.
- Senaste inkomstdeklaration på fyra sidor. Gäller även efterlevande maka/make, registrerad partner eller sambo.
- Fakturor/Offerter och kvitton på betalning av begravningskostnad, gravsten och förtäring.
- Eventuellt inventeringsprotokoll från bankfack.
- Bouppteckning eller dödsboanmälan.

## Ansökan ekonomiskt biståndsbegravningskostnader

Vård- och socialnämnden  
Box 73, 845 21 Svenstavik  
0687-161 00

### Uppgifter om den avlidne

Personnummer	För- och efternamn	Civilstånd
Dödsdag	Senaste bostadsadress	Ensamstående
		Gift
		Sammanboende

### Dödsboets och efterlevandes tillgångar på dödsdagen

Ange värden i kronor. Saknas tillgångar, skriv 0 kr i resp. ruta	Den avlidne	Efterlevande maka, make, registrerad partner eller sambo
Bankmedel, aktier, fonder, obligationer i Sverige och utomlands		
Kontanter		
Inkomster efter dödsdagen, exempelvis pension, sjukersättning, lön		
Skatteåterbäring		
Försäkringar		
Bil, båt, motorcykel, husvagn, husbil		
Fastighet eller bostadsrätt (marknadsvärde)		
Lösöre, bohag eller andra tillgångar		
<b>Summa tillgångar</b>		

### Dödsboets kostnader

Begravningskostnader (kista, kistdekorations, urna, annons, begravningsbyråns kostnader)	
Gravsten	
Minnesstund	
<b>Summa begravningskostnader</b>	

### Försäkran och underskrift

Jag försäkrar att lämnade uppgifter är sanningsenliga och fullständiga. Jag har tagit del av bestämmelserna för ekonomiskt bistånd och är medveten om att ofullständiga eller felaktiga uppgifter kan leda till polisanmälan och återbetalningsskyldighet av utgivet bistånd.

Ort och datum
Ombudets/dödsbodeläggarens namnförtydligande
Ombudets/dödsbodeläggarens adress

.....  
Ombudets/dödsbodeläggarens underskrift

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig, så som namn, personnummer, adress, bankuppgifter, telefonnummer och adress. Syftet med en sådan behandling är för att kunna behandla din anmälan. Vi har fått dina uppgifter från dig. Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är enligt DSF artikel 6.1 c) "Behandlingen är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvarige". Dina uppgifter kommer att sparas 5 år. Vi kan komma att dela dina personuppgifter med annan tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU utan att meddela dig först. Kontaktuppgifter och övrig information om GDPR i Bergs kommun hittar du på vår hemsida: [www.berg.se/gdpr](http://www.berg.se/gdpr). Personuppgiftsansvarig är Bergs kommun, Vård- och socialnämnden, Box 73, 845 21 Svenstavik. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på Bergs kommun, Box 73, 845 21 Svenstavik, tel. 0687-161 00. Du når kommunens dataskyddsombud med samma kontaktuppgifter. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten.